



Aluehallintovirasto

Työsuojelu

Työsuojeluhallinnon valvonta- ja viestintähanke **YKSOTE-kuormitus 2017-18**
Haitallinen kuormitus hallintaan yksityisillä sosiaali- ja terveydenhuollon työpaikoilla

Viestintäsuunnitelma

1. VIESTINNÄN TAVOITTEET

Viestinnän päätavoitteena on, että alalla toimivat työntajat tietävät miten haitallinen työkuormitus hallitaan ja mitkä ovat keskeiset työnantajavelvoitteet.

Viestinnän pääkohde ovat alan työntajat ja heille kohdistettu viestinnän visio on:

”Haitallinen työkuormitus hallintaan työnantajan omalla työsuojelulla”

Ydinviesti jaetaan hankesuunnitelman mukaisesti kolmeen alaviestiin, jotka konkretisoidaan niin, että työntajat osaavat laittaa itse työsuojeluasiansa kuntoon:

1) Huolehdi työnantajavelvoitteistasi työsuhteen ehdoissa ja työsuojelutoiminnassa

- Järjestä työsuojelutoiminta ja johda sitä
- Selvitä työnantajavelvoitteesi ja huolehdi työsuhteen ehdoista säädösten mukaisesti
- Järjestä työterveyshuolto ja hyödynnä sen palvelut työn ja työolosuhteiden turvallisuuden kehittämisessä

2) Hallitse haitallinen fyysinen ja psykososiaalinen työkuormitus, ennaltaehkäise se ja hyödynnä työterveyshuoltoa

- Tunnista työn kuormitustekijät
- Arvioi terveydellinen merkitys yhteistyössä työterveyshuollon kanssa
- Toimi kuormituksen vähentämiseksi ja seuraa toimiesi vaikutusta työkuormitukseen

3) Tunnista kodeissa tehtävän hoitotyön työkuormituksen erityispiirteet

- Tunnista kotien työskentely-ympäristöön liittyvä fyysinen kuormitus.
- Ymmärrä psykososiaalinen kuormitus, esimerkiksi yksintyöskentely, haasteet aikaresurssien ennakoinnissa, haastavat vuorovaikutustilanteet sekä väkivallan uhka
- Ehkäise haitallisesta työkuormituksesta aiheutuvat terveysvaarat oikein kohdennetuilla toimilla.

Kun edelliset viestit on saatu alan työntajien tietoon ja viestintä on muuttunut työntajien toiminnaksi, on hankkeen viestintä saavuttanut tavoitteensa.

2. VIESTINNÄN KOHDERYHMÄT

Hankkeen kohderyhmiä ovat yksityiset sosiaali- ja terveysalan työnantajat, erityisesti kodeissa hoivatyötä teettävät työnantajat ja oma hallinto sekä keskeiset sidosryhmät ja suuri yleisö.

3. VIESTINNÄN TAVOITTEET KOHDERYHMITÄIN

3.1. Sosiaali- ja terveysalan yksityiset työnantajat

Alalla toimivat työnantajat laittavat työsuojeluasiansa kuntoon ja ehkäisevät haitallisen kuormituksen.

3.2. Kodeissa hoivatyötä teettävät työnantajat

Työnantajat tunnistavat kodeissa tehtävän hoivatyön erityispiirteet ja tietävät, että terveyttä vaarantavaa kuormitusta pitää ehkäistä oikein kohdennetuilla toimenpiteillä.

3.4. Oma hallinto

Hankkeessa tehdyt havainnot viestitään niin, että ne voivat yhtenäistää valvonnan käytäntöjä vastuualueilla.

3.5. Keskeiset sidosryhmät

Alan työmarkkinajärjestöt ja vertaisorganisaatiot (mm. TTL, TTK) tuntevat hankkeen, sen tavoitteet ja tulokset. Työsuojeluhallinnon sidosryhmäyhteistyö vahvistuu.

3.6. Suuri yleisö

Kansalaiset saavat tietoa hankkeesta, sen tavoitteista ja tuloksista. Työsuojeluhallinnon julkisuuskuva asiantuntevana viranomaisena vahvistuu.

4. VIESTINNÄN KEINOT

4.1. Sosiaali- ja terveysalan yksityiset työntekijät

- Hankesivusto Tyosuojelu.fissä
- Tarkastukset
- Verkkouutiset
- Tiedotteet (mediat, tyosuojelu.fi ja lisäksi alan valtakunnallisille työnantajille kohdennettu sähköpostiviesti)
- Facebook
- Twitter
- Messut, kuten [Sairaanhoitajapäivät](#)
- Hanketta tukevat julkaisut, mm. [Psykososiaalinen kuormitus työpaikalla](#)
[Väkivallan uhka työssä](#)

4.4. Keskeiset sidosryhmät

- Hankesivusto Tyosuojelu.fissä
- Tiedotteet (lisäksi alan työmarkkinajärjestöille kohdennettu sähköpostiviesti)
- Verkkouutiset
- Facebook
- Twitter
- messut, kuten [Sairaanhoitajapäivät](#)

4.4. Suuri yleisö

- Hankesivusto Tyosuojelu.fissä
- Tiedotteet
- Verkkouutiset
- Facebook
- Twitter

4.5. Oma henkilöstö

- Hankekoulutus
- Tsnet-intra
- Uutiskirje
- Hankeryhmän jäsenet viestivät vastualueilla
- Hankekoordinaattori viestii johtajien- ja valvontakokouksissa

5. YDINVIESTIT

Ydinviestit ovat tämän suunnitelman liitteenä (ks. LIITE 1).

6. VIESTINNÄN TOIMENPITEET, SEURANTA JA ARVIOINTI

Suunnitellut viestinnän toimenpiteet kirjataan seurantataulukoon (ks. LIITE 2).

Hankeeseen liittyvä tiedottamiskampanja henkilökohtaisten avustajien työsuojelun edistämiseksi suunnitellaan vuonna 2017 ja toteutetaan vuonna 2018.

Liitteet Ydinviestit 3-3-3 –malli
 Viestinnän toimenpiteet ja seuranta