

Vuokratyöntekijän työturvallisuudesta vastaavat sekä vuokra- että käyttäjäyritys

Vuokratyöntekijöitä käyttävän työnantajan on hyvä tietää, että hän vastaa myös vuokratyöntekijöiden työturvallisuudesta ja omalta osaltaan työsuhteen ehdoista.

Vuokratyössä vuokratyönantaja (henkilöstövuokrausyritys) vuokraa työntekijänsä toisen työnantajan (käyttäjäyritys) työhön. Vuokratyön piiriin kuuluvat myös lähetetyt työntekijät.

Vuokratyössä työntekijä työskentelee käyttäjäyrityksen työnjohdon alaisuudessa ja valvonnassa, mutta heidän välillään ei ole minkäänlaista sopimusuhdetta. Työskentely tapahtuu useimmiten käyttäjäyrityksen työpaikalla.

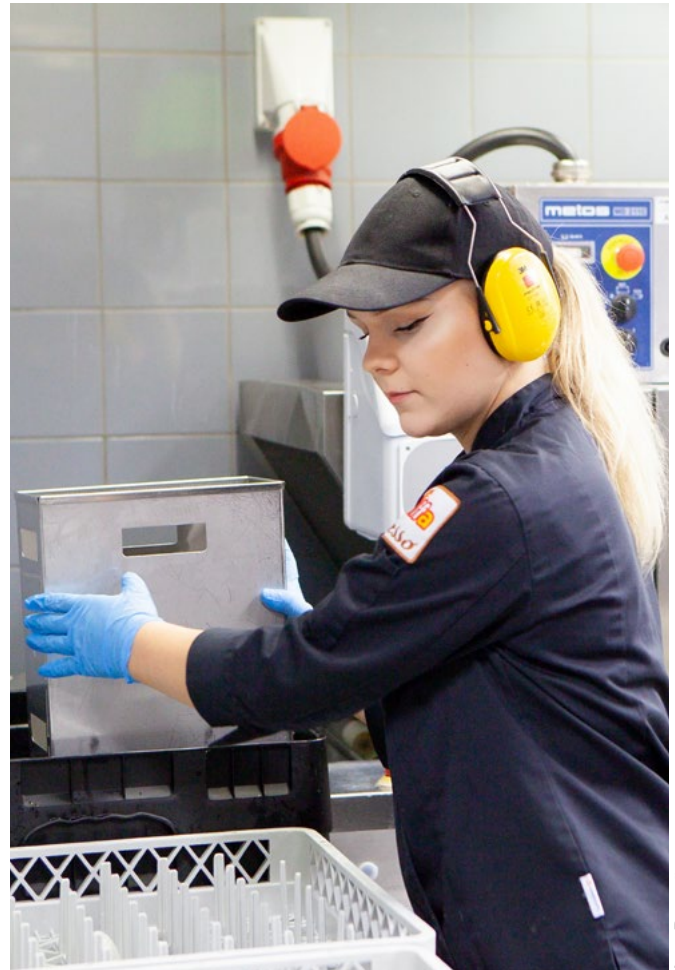
Työsuhteen ehdot

Vuokratyönantaja sopii työntekijän kanssa kirjallisesti työsuhteen ehdoista. Ne voivat määräytyä joko vuokratyönantajaa tai käyttäjäyritystä sitovan työehtosopimuksen mukaan. Työsuhteen ehdoissa sovitaan myös, missä ja minkälaisia työtä tehdään.

Jos tehtävään ei sovelleta mitään työehtosopimusta, työsuhteen ehdot määräytyvät lain mukaan. Tällöin vuokratyöntekijälle on maksettava tavanomainen ja kohtuullinen palkka.

Vuokratyöntekijän palkan maksaa vuokratyönantaja, ei käyttäjäyritys. Vuokratyönantajan vastuulla ovat myös esimerkiksi työaikakirjanpito ja vuosiloman antaminen. Näiden velvollisuuksiensa täyttämiseksi vuokratyönantajan on saatava käyttäjäyritykseltä tarvittavat tiedot (mm. toteutunut työaika ja työvuoroluettelo).

Henkilöstövuokrauksessa on aina kyse jaetusta työsuojeluvastuusta.



Anu Pynnönen

Vuokratyöntekijän työturvallisuus

Käyttäjäyrityksen on ennen työn aloittamista kerrottava vuokratyönantajalle työssä vaadittavat ammattitaitovaatimukset ja muut työn erityispiirteet. Vuokratyönantajan tulee varmistua työntekijänsä ammattitaidosta ja soveltuvuudesta kyseiseen työhön.

Käyttäjäyritys vastaa vuokratyöntekijän työturvallisuudesta. Käyttäjäyritys huolehtii työntekijän perehdytyksestä sekä johtaa ja valvoo työntekijän työntekeä.

Jatkuu seuraavalla sivulla >

Vuokratyönantajan velvollisuudet:

- selvittää työn erityisvaatimukset ja sen, että käyttäjäyritys kykenee täyttämään sille kuuluvat velvollisuudet, jotta työ voidaan suorittaa asianmukaisesti ja turvallisesti
- varmistaa, että työntekijällä on riittävä ammattitaito, kokemus ja sopivuus kyseiseen työhön
- kertoo työn ammattitaitovaatimuksista ja työn luonteesta työntekijälle
- sopii kirjallisesti työsuhteen ehtoista
- huolehtii työntekijän yleisestä opetuksesta ja ohjauksesta työtehtäviin ja työsuhteen ehtoihin
- huolehtii työntekijän työssä tarvitsemista varusteista, ellei toisin ole sovittu käyttäjäyrityksen kanssa
- järjestää vuokratyöntekijän työterveyshuollon ja huolehtii tarvittavista terveystarkastuksista
- huolehtii työaikakirjanpidosta ja työajan enimmäismäärien noudattamisesta
- ilmoittaa viipymättä vakavasta työtapaturmasta poliisille ja aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueelle.



Anu Pynnönen

Käyttäjäyrityksen velvollisuudet:

- ennen vuokratyön aloittamista kertoo vuokratyönantajalle työn edellyttämistä ammattitaitovaatimuksista ja erityispiirteistä: mahdollisista työhön liittyvistä erityisvaaroista sekä niihin kuuluvista terveystarkastuksista (erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavat työt)
- ilmoittaa vuokratyön alkamisesta työpaikan työterveyshuollolle ja työsuojeluvaltuutetulle
- perehdyttää työntekijän työhön ja työpaikan olosuhteisiin, erityisesti työssä esiintyviin haitta- ja vaaratekijöihin sekä niiden edellyttämiin työsuojelutoimiin
- perehdyttää työntekijän tarvittaessa työpaikan työsuojelun yhteistoimintaan ja tiedottamiseen sekä työterveyshuoltoa koskeviin järjestelyihin
- huolehtii työn turvallisuudesta ja terveellisyydestä, kuten asianmukaisista henkilöstötiloista ja työvälineiden turvallisuudesta
- järjestää vuokratyöntekijän työajan työaikalain määräysten mukaan.

Työelämä tarvitsee vastuullisia tekijöitä. Oletko sinä yksi heistä?

LISÄTIETOA:

- > Työsuojeluhallinnon verkkopalvelu
[Tyosuojelu.fi](https://tyosuojelu.fi) > Työsuhde > [Vuokratyö](#)

PUHELINNEUVONTA:

- > Työsuojeluiranomaisten puhelinneuvonta palvelee työnantajia ja työntekijöitä numerossa **0295 016 620**.

Lisätietoa: www.tyosuojelu.fi/puhelinneuvonta