

Ammattislangia pienellä työpaikalla

Teimme hanketarkastuksia pienille työpaikoille ja kohdalleni osui järjestö, jossa oli vain muutama työntekijä.

Työsuojelutarkastus oli heidän kohdallaan ensimmäinen ja olin toimittanut asialistan tavalliseen tapaan ennakkoon. Asialistalla oli kattavasti työolosuhteisiin, työsuhteisiin ja työaikaan liittyviä asioita.

Tarkastusilmoituksessa työnantajaa pyydettiin hallinnon mallilauseen mukaisesti varaamaan nähtäväksi asian käsittelyyn mahdollisesti liittyvät asiakirjat. Tarkastus eteni asialistan mukaisesti. Työolosuhdeasioista viimeisin tarkastettava asia oli käsin tehtävät nostot ja siirrot, jonka jälkeen vuorossa oli mm. työsuhteen keskeiset ehdot ja palkkalaskelman antaminen.

Tarkastuksella yhdistyksen toimistotyöntekijä ilmoitti olevansa pahoillaan, kun ei ole ennakkoon saanut kerättyä tarkastajaa varten tietoa kaikista yhdistyksessä käsin tehdyistä nostoista ja siirroista, mutta joitakin tietoja hänellä on. Odotin hämmästyksen vallassa mitä tietoja ja tilastoja näin pienessä yhdistyksessä kerätään taakkojen käsittelystä. Toimistotyöntekijä kysyi minkä vuoden tietoja haluaisin tarkastella ja viittasi pöydälle nostamiinsa mappeihin. Hetken keskusteltuamme minulle selvisi, että työpaikalla oli ymmärretty tarkastettavan asian liittyvän yhdistyksen rahaliikenteeseen ja tililtä käsin tehtäviin nosto- ja siirtotapahtumiin.

Aina ei tarkastusilmoituksen viesti tavoita kohdetta!

Tarinan kertoi

nimimerkki *Työsuojelutarkastaja*