



22.9.2020

## Dataskyddsbeskrivning

EU:s allmänna dataskyddsförordning 2016/679, artikel 13, 14, 30

### Registrets namn

Informationssystemet för den inre marknaden IMI är ett delregister i arbetarskyddets personregister.

### Personuppgiftsansvariga

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken fungerar som gemensamt personuppgiftsansvariga för den inre marknads informationssystem IMI.

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Södra Finland

Besöksadress: Bangårdsvägen 9, 2 våningen, 00520 Helsingfors

Postadress: PB 110, 00521 Helsingfors

Telefon: 0295 016 000

E-post: tyosuojelu.etela@avi.fi

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Östra Finland

Besöksadress: Hallituskatu 12-14, 70100 Kuopio

Postadress: PB 1741, 70101 Kuopio

Telefon: 0295 016 800

E-post: tyosuojelu.ita@avi.fi

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland

Besöksadress: Självständighetsplan 2, 20800 Åbo

Postadress: PB 22, 20801 Åbo

Telefon: 0295 018 000

E-post: tyosuojelu.lounais@avi.fi

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland

Besöksadress: Yliopistonkatu 38, 33100 Tammerfors

Postadress: PB 272, 33101 Tammerfors

Telefon: 0295 018 450

E-post: tyosuojelu.lansi@avi.fi

Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Norra Finland

Besöksadress: Viestikatu 1, byggnad K8, 90130 Uleåborg

Postadress: PB 229, 90101 Uleåborg

Telefon: 0295 017 500

E-post: tyosuojelu.pohjoinen@avi.fi

---

Postadress PB 272, 33101 Tammerfors  
Besöksadress Yliopistonkatu 38, 33100 Tammerfors

Telefon 0295 018 450

arbetarskydd.vastra@rfv.fi

www.tyosuojelu.fi/se

Ansvarsområdet för arbetarskyddet är den regionala arbetarskyddsmyndigheten.

22.9.2020

## **Kontaktperson i ärenden som gäller registret**

Jurist Anu Ikonen  
Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland  
Besöksadress: Självständighetsplan 2, 20800 Åbo  
Postadress: PB 22, 20801 Åbo  
Telefon: 0295 018 000  
E-post: tyosuojelu.lounais@avi.fi

De registrerades kontaktpunkt i ärenden som gäller utövande av den registrerades rättigheter i enlighet med dataskyddsförordningen är ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland. Se kontaktuppgifter ovan.

## **Kontaktuppgifter för den dataskyddsansvariga**

Regionförvaltningsverkens förvaltnings- och utvecklingstjänster  
Regionförvaltningsverket i Södra Finland  
Birger Jaarlin katu 15  
PB 150, 13101 Tavastehus  
kirjaamo.etela@avi.fi

## **Ändamålet med behandlingen av personuppgifter och rättslig grund**

Ansvarsområdena för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken använder informationssystemet för den inre marknaden IMI för övervakning av efterföljandet av lagstiftningen om utstationering av arbetstagare. IMI används i praktiken i förvaltningssamarbetet mellan myndigheterna i medlemsstaterna, dvs. utbyte av information. Ansvarsområdet för arbetarskyddet i Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland fungerar som IMI-koordinator i utbytet av information mellan myndigheterna och utbildar IMI-användare.

Behandlingen av personuppgifter i IMI utgår från lagen.

EU-förordningen 1024/2012  
EU:s allmänna dataskyddsförordning, artikel 6 punkt 1 c

## **Personuppgifter som ingår i registret och särskilda kategorier av personuppgifter**

I IMI behandlas i huvudsak information om utstationerande företag, men i utbytet av information är det även möjligt att behandla personuppgifter, exempelvis namnen på de utstationerande företagets ansvarspersoner och representant och namnen på de utstationerade arbetstagarna och uppgifter om deras arbete och arbetsvillkor, exempelvis löneuppgifter.

Utbytet av information baserar sig på frågeserier om lagstiftningen gällande utstationering av arbetstagare och efterföljandet av den. Frågeserierna finns på [Europeiska kommissionens IMI-sidor](#). Begäranden om information kan även formuleras fritt och till en begäran om information kan fogas handlingar.

Det är i allmänhet inte nödvändigt att behandla särskilda personuppgifter i IMI-informationsutbytet som utförs inom övervakningen av efterföljandet av lagstiftningen om utstationering av arbetstagare. Beroende på tillsyns-

Ansvarsområdet för arbetarskyddet

22.9.2020

fallets karaktär är det dock vid behov möjligt att behandla exempelvis hälsouppgifter och information om arbetstagarens medlemskap i ett fackförbund.

### Normala källor

Merparten av de uppgifter som ansvarsområdena för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken får från utlandet genom IMI erhålls av föremålen för tillsyn, i allmänhet av utländska utstationerande företag. Myndigheterna i EU:s medlemsstater som har i uppdrag att övervaka att lagstiftningen om utstationerade arbetstagare efterföljs och som har användarrättigheter till IMI-systemet, tillställer myndigheterna i Finland de uppgifter som utländska företag har lämnat. I vissa fall erhåller arbetarskyddets ansvarsområden genom IMI även uppgifter från utländska myndigheters register och deras övervakningsobservationer.

### Utlämning av uppgifter

Merparten av de uppgifter som ansvarsområdena för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken överlämnar till myndigheterna i EU-länderna genom IMI erhålls av föremålen för tillsyn, i allmänhet av finländska utstationerande företag. Vid behov skickas till utländska myndigheter även information om övervakningsobservationer som ansvarsområdena för arbetarskyddet har gjort. I vissa fall skickar ansvarsområdena för arbetarskyddet med IMI även sådana uppgifter till utländska myndigheter som ansvarsområdet för arbetarskyddet har erhållit av andra finländska myndigheter med stöd av rättigheterna att erhålla upplysningar enligt 2 kapitel i den s.k. lagen om tillsynen över arbetarskyddet (44/2006).

Information som erhållits via utländska myndigheter och som fogats till inspektionsmaterialet kan även överlåtas till en förvaltningsdomstol eller polisen i samband med en normal brottsanmälan eller om regionförvaltningsverkets beslut överklagas.

Uppgifter utlämnas även på begäran och vid behov på eget initiativ till andra myndigheter i EU-medlemsstaterna. I IMI-samarbetet deltar utöver EU-länderna även EFTA-länderna.

### Översändande av uppgifter utanför EU eller EFTA

IMI används för övervakning av efterföljandet av lagstiftningen om utstationering av arbetstagare endast inom EU- och EFTA-länderna. Uppgifter översänds inte utanför EU eller EFTA.

### Förvaringstid för personuppgifter

Personuppgifterna döljs i IMI-applikationen sex månader efter att IMI-informationsbegäran har upphört. Europeiska kommissionen raderar personuppgifterna från IMI-informationssystemet tre år efter att det ursprungliga behandlingssyftet har upphört (tre år efter att informationsbegäran har upphört).

Uppgifter som ansvarsområdena för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken mottagit från utlandet via IMI och som skrivits ut från IMI fogas till det övriga materialet om arbetarskyddsinspektion och bevaras i regionförvaltningsverket den tid som fastställs i informationsstyrningsplanen. Uppgifter som blivit onödiga för tillsynen över arbetarskyddet förstörs omedelbart.

22.9.2020

## Säkerheten i behandlingen av personuppgifter

Manuellt material förvaras i låsta lokaler med begränsat tillträde.

Europeiska kommissionen ansvarar för IMI-applikationens säkerhet.

I ansvarsområdena för arbetarskyddet vid regionförvaltningsverken är uppgifterna som behandlas med ADB skyddade genom hantering av användargrupper och behörigheter, passerkontroll och skydd av datakommunikationen.

## Den registrerades rättigheter

### Rätt till insyn

Den registrerade har rätt att av den personuppgiftsansvarige erhålla bekräftelse på att uppgifter rörande honom eller henne behandlas eller att de inte behandlas. Den registrerade har rätt att få åtkomst till sina personuppgifter.

Den som vill kontrollera uppgifter om sig själv ska begära detta hos den personuppgiftsansvarige. Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland fungerar som de registrerades kontaktpunkt.

### Rätt att kräva rättelse av en uppgift

Den registrerade har rätt att yrka att den personuppgiftsansvarige utan obefogat dröjsmål ska rätta felaktiga personuppgifter om den registrerade. Den registrerade har rätt att få bristfälliga personuppgifter kompletterade.

Den som vill rätta eller komplettera uppgifter om sig själv ska begära detta hos den personuppgiftsansvarige. Ansvarsområdet för arbetarskyddet vid Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland fungerar som de registrerades kontaktpunkt.

### Övriga rättigheter i samband med behandling av personuppgifter

Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten (Dataombudsmannens byrå), om den registrerade anser att hans eller hennes personuppgifter inte behandlats i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning.