

Kevytyrittäjä, työntekijä vai jotain muuta?

Verkkoseminaari 15.5.2024 klo 10–11.30

Materiaalit: tyosuojelu.fi/live37



Juristi
Aki Eriksson
Tarkastaja
Mikko Järvenreuna



Aluehallintovirasto
Työsuoja



Työsuojeluviranomainen

- Valvoo työnantajia ja tekee työsuojelutarkastuksia työpaikoille.
- Epäselvissä tapauksissa ratkaisee, onko kyse työsuhteesta vai ei.
- Neuvoa sekä työntekijöitä että työnantajia: verkkopalvelu Tyosuojelu.fi ja puhelinneuvonta.
- Työsuojeluviranomaisia ovat aluehallintovirastojen työsuojelun vastualueet.



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

“

**Käsitlemme
yleisökysymyksiä
podcastissa.**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Käytännön asiat

- Kysy kysymysosiossa (Q&A), vastaamme podcastissa.
- Löydät tapahtumasivulta **tyosuojelu.fi/live37**
 - esitysmateriaalin jo nyt
 - tallenteen lähipäivinä
 - podcastin lähiviikkoina



Sisältö

- Mikä muu kuin työsuhde?
- Työsuhteen ja yrittäjyyden keskeiset erot
- Miten voi varmistaa, onko kyseessä yrittäjyys vai työsuhde?
- Työsuhteen tunnusmerkit
- Kokonaisharkinta
- Itsensä työllistäjä ja työturvallisuus yhteisellä työpaikalla

Mistä me edes puhumme, eli mikä muu kuin työsuhde?

- Työosuuskuntatyö
- Laskutusosuuskunta
- Kevytyrittäjä (muu kuin laskutusosuuskunta) vs. työsuhde
- Toiminimi vs. työsuhde
- Alustatalouden toimijat
- Osakeyhtiön osaomistajat
- Sosiaalisen työllistämisen muodot
- Freelancer
- Palkaton harjoittelu
- Perheenjäsenenä työskentely

Miksi oikean oikeussuhteen määrittelyllä on väliä?

- Jos oikeussuhde on oikeasti työsuhde, tulee "koko" työlainsäädäntö sovellettavaksi
 - työsopimuslaki
 - työaikalaki
 - vuosilomalaki
 - työterveyshuoltolaki
 - jne.
- Verotus
- Tapaturma- ja eläkevakuuttaminen
- Oleskelulupaprosessit

“

**Yrittäjä maksaa
nämä itse.
Riittääkö työstä
saatu korvaus
kattamaan näistä
syntyvät kulut?**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Eli työsuhteessa työntekijä saa

- Palkallisen vuosiloman
- Palkallisen sairausloman
- Lakisääteisen työterveyshuollon
(ei välttämättä sisällä sairaanhoitoa)
- Tapaturmavakuutuksen
- Työsuhdeturvan (irtisanomisaika ym.)
- Ja muut työsuhteeseen kuuluvat edut



(Kevyt)yrittäjällä sen sijaan

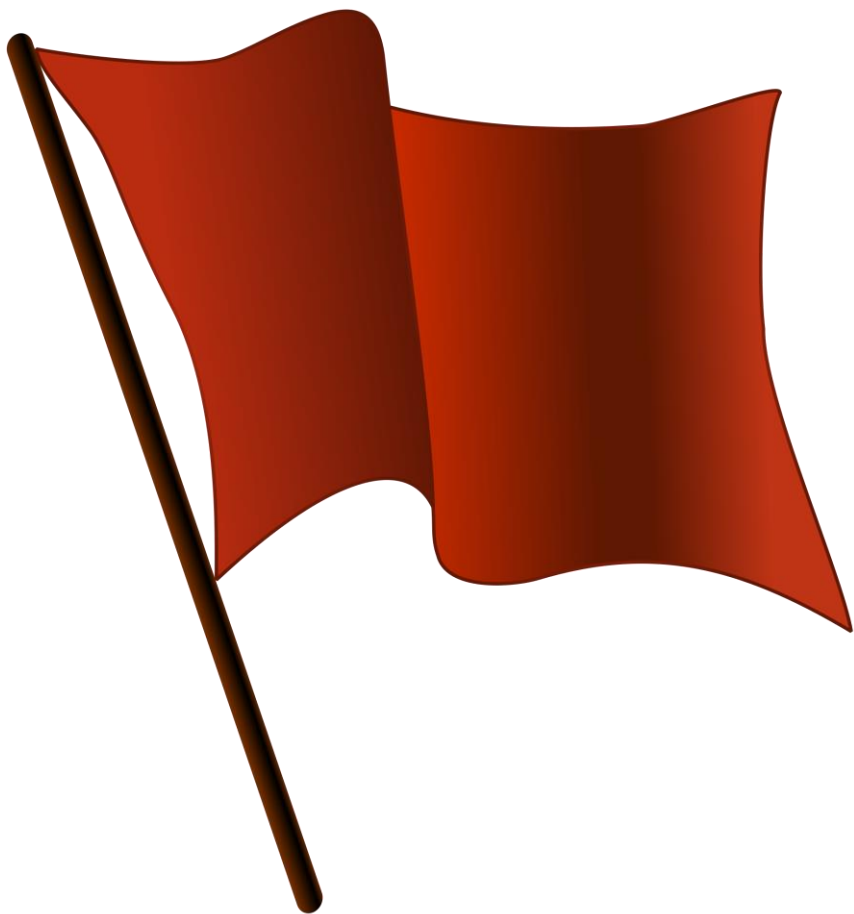
- on vapaus päättää
 - miten
 - milloin
 - mihin hintaan ja
 - kenelle tekee työtä.



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Osapuolet eivät voi vapaasti sopia,
ovatko he työsuhteessa vai eivät.

Jos työsuhteen tunnusmerkit
täyttyvät, kyseessä on työsuhde.



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Milloin kannattaa varmistaa, onko kyseessä aito yrittäjäyys vai sittenkin työsuhde?

- Työsopimus muuttuu toimeksiantosopimukseksi, mutta työ on samaa kuin ennen.
- Työpaikalla tehdään samaa työtä myös työsuhteessa.
- Tilaaja määrää työnsuorittajan työajat.
- Tilaaja estää työnsuorittajaa tekemästä töitä muille.
- Toimeksiantosuhteeseen on sovittu työsuhteelle tyypillisiä ehtoja kuten vuosiloma, sovellettava työehtosopimus ja ylityökorvaus.

“

**Yrittäjä vai
työntekijä?**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Miten asiaa voi selvittää?

- Katso tämä verkkoseminaari.
- Katso verkkosivu [Työsuhteen tunnusmerkit](https://tyosuojelu.fi) (Tyosuojelu.fi).
- Jos olet edelleen epävarma, soita työsuojeluviranomaisten puhelinneuvontaan. Numeron ja aukioloajat löydät sivulta [Tyosuojelu.fi](https://tyosuojelu.fi).



Muita ohjeita

- Lyhyt ohje 10 eri kielellä:
Oletko työntekijä vai yrittäjä?
(Tyosuojelu.fi)
- Ohje:
Kevytyrittäjä – Näin pääset alkuun
(Vero.fi)



Aluehallintovirasto
Tyosuojelu



Työsuhteen tunnusmerkit

Työsuhteen tunnusmerkit

- Työsuhteesta on kyse, kun työtä tehdään
 - sopimuksen perusteella
 - henkilökohtaisesti
 - toisen lukuun
 - vastiketta vastaan
 - johdon ja valvonnan alaisena= työsuhteen tunnusmerkit
- Kaikkien tunnusmerkkien tulee täytyä, jotta kyse olisi työsuhteesta.



Työsopimuslaki muuttui 1.7.2023

”Tätä lakia sovelletaan sopimukseen (työsopimus), jolla työntekijä tai työntekijät yhdessä työkuntana sitoutuvat henkilökohtaisesti tekemään työtä työnantajan lukuun tämän johdon ja valvonnan alaisena palkkaa tai muuta vastiketta vastaan.

Tulkinnanvaraisissa tilanteissa työsuhteen olemassaolo arvioidaan **kokonaisharkinnalla** ottamalla huomioon

- työn tekemisen ehdot,
- olosuhteet, joissa työtä tehdään,
- osapuolten tarkoitus oikeussuhteen luonteesta sekä
- muut osapuolten tosiasialliseen asemaan oikeussuhteessa vaikuttavat seikat.”

Työsopimuslaki 1 luku 1 §

Tunnusmerkit

Kokonaisharkinta

Oikea oikeussuhde



Yksittäiset työsuhteen tunnusmerkit

“

**Sopimuksen
otsikolla ei ole
merkitystä.**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Työsuhteen tunnusmerkki:

Sopimus

- Täyttyy helposti, harvoin aiheuttaa päänvaivaa
- Voi olla kirjallinen, suullinen, hiljainen
- Sopimuksen nimellä ei merkitystä
 - toimeksiantosopimus
 - kumppanisopimus
 - alihankintasopimus

“

**Kuka saa
välittömän
hyödyn?**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Työsuhteen tunnusmerkki:

Työn tekeminen työnantajan lukuun

- Kyse siitä, kuka hyötyy työsuoritteesta
 - Työntekijän saama vastike ei ole tässä tarkoitettu hyöty
- Vaatimus työn tekemisestä toiselle voi jäädä täyttymättä lähinnä vain silloin, kun työntekijä kuuluu työnantajan kanssa samaan varallisuuspiiriin
 - Työntekijä omistaa tai hallitsee muutoin työnantajayhtiötä tai sen osaa. Huomiota tulee kiinnittää mm. siihen, saako vastikkeen palkkana/palkkiona vai osinkona.

“

**Vastike voi olla
mitä tahansa,
millä on
taloudellista
arvoa.**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Työsuhteen tunnusmerkki:

Vastike

- Täyttyy helposti, harvoin aiheuttaa päänvaivaa
- Työstä on maksettava sen tekijälle rahapalkkaa tai muuta taloudellisen arvon omaavaa vastiketta
 - rahaa, tavaraa, asunto tai mahdollisuus rahan ansaitsemiseen taikka opin saantiin
- Vastiketunnusmerkin arvioinnissa ei ole merkitystä vastikkeen nimityksellä, suuruudella eikä myöskään sen määräytymisen perusteella

“

**Y-tunnus ei
vaikuta
arviointiin.**



Aluehallintovirasto
Työsuoja

Työsuhteen tunnusmerkki:

Henkilökohtaisuus (1/2)

- Työsuhteessa edellytetään, että tietty luonnollinen henkilö sitoutuu henkilökohtaisesti työn suorittamiseen
- Jos sopimus on tehty luonnollisen henkilön kanssa, lähtökohtana on, että täyttyy
 - muista, otsikolla ei merkitystä!
- Luonnollisen henkilön sama Y-tunnus on asioinnissa käytettävä tunnus, joka ei vaikuta henkilökohtaisesti -tunnusmerkkiin
- Jos sopimus tehty oikeushenkilön kanssa, pitää arvioida erikseen

Henkilökohtaisuus (2/2)

- Työneuvosto: *"Myös työsuhteessa olevalla työntekijällä voi olla mahdollisuus käyttää avustajaa tai sijaista, mikä ei sellaisenaan estä henkilökohtaisesti-vaatimuksen täyttymistä. Näin ollen sen, että työntekijät voivat tarvittaessa sopia työnantajan kanssa sijaisen tai alihankkijan käyttämisestä, ei voida katsoa vaikuttavan henkilökohtaisesti-edellytyksen täyttymiseen."*
- **Luonnollinen henkilö:** Henkilökohtaisuus täyttyy, vaikka olisi y-tunnus tai saisi käyttää sijaista tai avustajaa
- **Oikeushenkilöt:** Esimerkiksi osakeyhtiömuoto viittaa siihen, että ei henkilökohtaisesti, mutta jos kyseessä yhden henkilön osakeyhtiö, yhtiömuoto voi olla vain muodollinen seikka, jolloin henkilökohtaisuus voi täytyä.

“

Ei saa sekoittaa
työaikaehtoon!



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Työsuhteen tunnusmerkki:

Johto ja valvonta (1/3)

- Työnantajalla on **halutessaan** mahdollisuus vaikuttaa työnteen tapaan, aikaan ja paikkaan, **silloin kun työtä on otettu vastaan**, sekä **valvoa**, että työntekijät toimivat annettujen ohjeiden mukaan tuona aikana.

Johto ja valvonta (2/3)

- Tunnusmerkin täyttymisen arvioinnissa tulee kiinnittää huomiota muun muassa:
 - onko työnantajalla tiedossaan työntekijän saaman työtehtävän aika ja paikka
 - miten työtä ylipäänsä on mahdollista johtaa ja valvoa sekä
 - onko yhtiöllä mahdollisuus varmistua siitä, että työntekijät toimivat annettujen ohjeiden ja kriteerien mukaan työtä tehdessään.
- Tunnusmerkin täytyminen ei välttämättä edellytä työn sisällöllistä johtoa ja valvontaa, vaan työn johto ja valvonta voivat kohdistua ensisijaisesti työn ulkoisiin puitteisiin: aika, paikka, tapa, sisältö jne.
 - esim. ammattiviulisti, Helsingin hovioikeus HelHo:2023:13

“

**Pelkkä
mahdollisuus
johtaa ja valvoa
riittää!**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Työsuhteen tunnusmerkki:

Johto ja valvonta (3/3)

- Johto voi tapahtua asiakkaiden ohjeiden kautta
 - Työnantajan ei tarvitse itse käyttää johtoa, vaan työn ohjeet voivat olla asiakkaan antamia.
- Valvonta voi tapahtua asiakkaiden palautteiden kautta
 - työnantajan ei tarvitse itse olla henkilökohtaisesti valvomassa työntekoa, vaan se voi toteutua muun muassa asiakaspalautteiden kautta

Johdon ja valvonnan arviointia ei ratkaise

- Oikeus kieltäytyä töistä (vrt. nollatuntisopimus)
- Oikeus päättää milloin on käytettävissä (vrt. nollatuntisopimus)
- Onko työnantaja paikalla työtä suoritettaessa
- Mikä on johdon ja valvonnan määrä
- Pidetäänkö työaikakirjanpitoa
- Tekeekö työntekijä töitä muissakin palvelussuhteissa
 - Työsopimuslain 3 luvun 3 §:ssä on kielletty kilpaileva toiminta työsuhteessa. Kiellettyä on vain sellainen toiminta, joka ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa työsuhteissa noudatettavan hyvän tavan vastaisena kilpailutekona.
 - Työntekijä voi tehdä ammattinsa mukaista työtä toiselle työnantajalle tai harjoittaa sitä omana toimintanaan edellyttäen, että kysymys ei ole työsopimuslaissa tarkoitettu tavoin omaa työnantajaa vahingoittavasta toiminnasta.
 - Kilpailevan toiminnan salliminen on myös mahdollista, jos näin sovitaan.

Tunnusmerkit

Kokonaisharkinta

Oikea oikeussuhde



Kokonaisharkinta

Lyhyesti kokonaisharkinnasta

- Kokonaisharkinnalla on merkitystä **tulkinnanvaraisissa** tilanteissa.
 - Jos on selvää, että tunnusmerkit eivät täyty kyseisessä oikeussuhteessa, oikeussuhteen luonne ei ratkea kokonaisharkinnalla > **kaikkien tunnusmerkkien täytyttävä yhtä aikaa, jotta kyse voi olla työsuhteesta**
 - Mikäli tunnusmerkkitarkastelun jälkeen työnsuorittajan asema jää epäselväksi tai tulkinnanvaraiseksi, oikeussuhteen luonnetta on arvioitava kokonaisharkinnalla.
- Oikeussuhteen luonteen arviointi on tulkinnanvaraisissa tilanteissa kaksivaiheista: jos tunnusmerkistöt täyttyvät, arvioidaan onko jokin "horjuttava tekijä", joka edellyttää kokonaisarviointia
- Jos työnsuorittajan asemaa leimaa toiminnan **itsenäisyys, julkisuus, yleisyys**, taloudellinen sitoutuminen toimintaan sekä vapaus ja oikeus järjestellä työ ja toimintansa puitteet pääosin itsenäisesti, oikeussuhteessa on selkeästi yrittäjyyteen viittaavia piirteitä.

Kokonaisharkinta – Aineelliset tunnusmerkit

- Kokonaisarvioinnissa huomioidaan ns. aineellisia ja muodollisia tunnusmerkkejä.
- Aineelliset yrittäjätönn tunnusmerkit ovat ratkaisevassa asemassa, ja niitä ovat mm.
 - toiminnan yleisyys ja julkisuus ja yrittäjän vapaus
 - Yleisyydellä ja julkisuudella tarkoitetaan sitä, että henkilö tarjoaa itse palvelujaan julkisesti ja yleisesti. Työsuhteessa tällainen olisi pääsääntöisesti vastoin kilpailevan toiminnan kieltoa.
 - yrittäjäriski (riski menettää pääomaa eli taloudellinen riski toiminnasta)
 - työnsuorittaja saa itse määrätä työaikansa (vrt. johdon ja valvonnan alaisuus)
 - työstä maksettavan korvauksen määrässä otetaan huomioon eläke- ja tapaturmavakuutusmaksut
 - Pitää siis olla vastaavaa työpalkkaa suurempi korvaus.
 - työnsuorittajalla on useita samanaikaisia toimeksiantoja
 - työnteettäjällä ei ole oikeutta kiinteään ohjaukseen
 - työnsuorittajalla on oikeus itse päättää työn suoritustavasta ja organisoinnista, eli lopputulos ratkaisee

Kokonaisharkinta – Muodolliset tunnusmerkit

- Muodollisia yrittäjätöön tunnusmerkkejä ovat mm.
 - kaupparekisteri- ja muiden vastaavien ilmoitusten tekeminen
 - y-tunnuksen hankkiminen
 - ennakkoperintärekisterimerkintä
 - yrittäjän eläkevakuutuksen ottaminen
 - korvauksen maksamisen tapa eli laskuttaako työnsuorittaja palkkionsa itse ja sisältyykö summaan arvonlisävero
 - Laskutuspalvelun käyttö ei yksistään vaikuta yrittäjäsuhdetta puoltavasti.

Omien työvälineiden merkitys



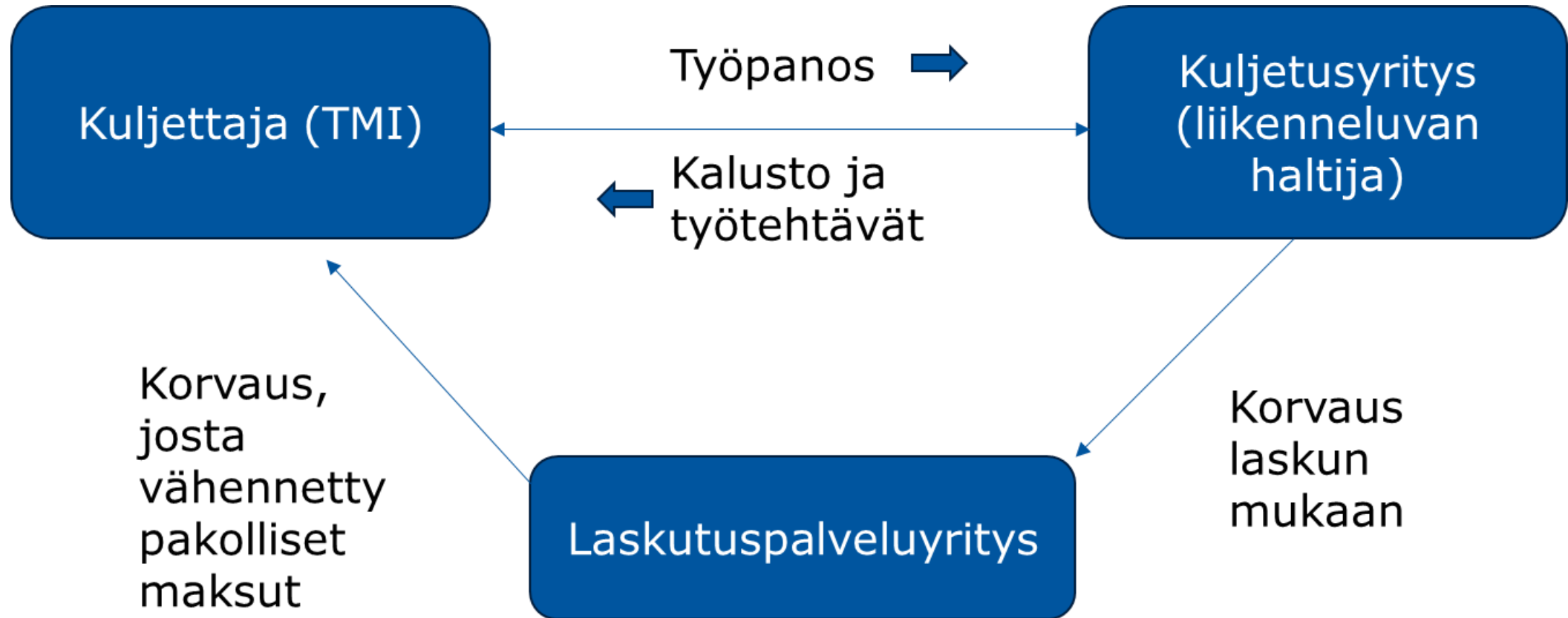
- Työsuhteessa on tavanomaista, että työnantaja hankkii työnteossa tarvittavat välineet.
- On kuitenkin mahdollista, että työntekijän on sovittu tekevän työtä omilla välineillään ja laitteillaan.
- Työsopimuslain 1 luvun 1 §:n 3 momentissa on nimenomaan säädetty, että tällainen järjestely on mahdollinen työsuhteessa.
- Yrittäjyyttä puoltaa se, että laitehankinnat osoittavat jonkinlaista yrittäjäriskiä.
- Toisaalta työsuhdetyötä puoltaa se, jos omien välineiden käytöstä maksetaan erillinen korvaus.

Muulla lainsäädännössä voi olla erillisiä rajoituksia

- Luvanvaraiset elinkeinot, kuten:
 - Kiinteistövälitys
 - Välitysliikelaki 3 §: "Kiinteistönvälitystä saa harjoittaa vain sellainen yksityinen elinkeinonharjoittaja tai oikeushenkilö, joka on tämän lain mukaisesti rekisteröity kiinteistönvälitysliikkeeksi."
 - Liikenneluvan alaiset toiminnot (ks. seuraava dia)




Liikenneluvan alaiset toiminnot



Liikenneluvan alaiset toiminnot





**Valvonnassa
havaittu:
Näihin töihin
kevytyrittäisyys ei
välttämättä
sovellu.**

Kevytyrittäminen ei sovellu kaikkialle?

- Kahvila, lounasravintola, jäätelömyynti
- Hyllyttäjä
- Ääninäyttelijä (nuorten lupa)
- Ammattiautoilija
- Yksityinen sotepalvelun tuottaja
- Koiranhoitaja
- Ruokalähetäjä
- Metsänistuttaja



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Yleisökysymykset

- Saimme noin 200 ennakkokysymystä.
- Osaan kysymyksistänne vastasimme esityksessä, osaa käsittelemme podcastissa.
- Osa kysymyksistä ei koskenut työlainsäädäntöä, vaan esimerkiksi verotusta, tukia ja vakuutuksia. Niiden osalta katso ohje:
 - [Kevytyrittäjä – Näin pääset alkuun \(Vero.fi\)](#)



“

**Yrittäjä vai
työntekijä?**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Muista nämä

- Tunnusmerkit on kuvattu verkkosivulla Työsuhteen tunnusmerkit
- Työsuojelun ohje 10 eri kielellä: Oletko työntekijä vai yrittäjä?
- Jos olet epävarma omasta tilanteestasi, soita työsuojeluviranomaisten puhelinneuvontaan



Itsensä työllistäjä
ja työturvallisuus
yhteisellä työpaikalla



Mikä on yhteinen työpaikka?

- Yksi työnantaja käyttää pääasiallista määräysvaltaa.
- Samanaikaisesti tai peräkkäin toimii useampi kuin yksi työnantaja tai itsenäinen työsuorittajaa.
- Työt voivat vaikuttaa toisten työntekijöiden turvallisuuteen tai terveyteen.

Yhteisiä työpaikkoja on kaikilla toimialoilla.



Aluehallintovirasto

Kevytyrittäjän tai muun itsenäisen työnsuorittajan velvollisuudet yhteisellä työpaikalla

- Toimijoiden riittävä keskinäinen yhteistoiminta.
 - Töiden aiheuttamista vaaroista tiedottaminen.
 - Turvallisesta työstä ja työympäristöstä huolehtiminen.
 - Yhteisillä rakennustyömailla ja telakka-alueilla asianmukaisten tunnisteiden käyttö.
- Työturvallisuuslaki määrittelee nämä velvollisuudet.

“

**Työturvallisuuslaki
49§**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Mitä riittävä keskinäinen yhteistoiminta tarkoittaa?

- Yhteisellä työpaikalla toimivien on yhdessä huolehdittava työpaikan turvallisuudesta.
- Itsenäistenkin työnsuorittajien on osallistuttava työpaikan yhteistoimintaan.
- Yhteistoiminnan muodot vaihtelevat yhteisten työpaikkojen luonteen ja laajuuden mukaan.
- Yhteistoiminnan riittävyttä arvioidaan työn ja toiminnan luonteen mukaan.

“

Työturvallisuuslaki 50§



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Mitä tiedottamisvelvollisuus tarkoittaa?

- Myös itsenäisten työsuorittajien on tunnettava työnsä vaaratekijät.
- Itsenäisen työsuorittajan on osattava yhteisellä työpaikalla kertoa, millaisia vaaroja hänen työstään voi aiheutua muulle työympäristölle ja työntekijöille.
- Vaarojen tunteminen tarkoittaa käytännössä myös itsenäisen työsuorittajan osalta työturvallisuuslain tarkoittamaa järjestelmällisesti ja todennettavasti toteutettua vaarojen arviointia.

“

Työturvallisuuslaki 49§



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Miten itsenäinen työsuorittaja huolehtii, että hänen toimintansa ei vaaranna muita?

- Yhteisellä työpaikalla toimivat eivät omalla toiminnallaan saa vaarantaa muiden turvallisuutta.
- Käytännössä tämä tarkoittaa, että itsenäisen työsuorittajan on huolehdittava oman työnsä osalta vaarojen syntymisen estämisestä ja vaarojen poistamiseksi ja vähentämiseksi tarpeellisten toimenpiteiden toteuttamisesta.
- Myös itsenäisen työsuorittajan on tarkkailtava työympäristöään, työtapojensa turvallisuutta ja työsuojelutoimenpiteiden vaikutusta työn turvallisuuteen.

“

Työturvallisuuslaki § 52a ja 52c



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Mitä velvollisuus olla tunnistettavissa tarkoittaa?

- Yhteisillä rakennustyömailla ja telakalla työskentelevien on käytettävä kuvallista henkilökorttia.
- Henkilökortista on käytävä ilmi, että työmaalla työskentelevä on itsenäinen työnsuorittaja ja veronumero.
- Henkilökortin on oltava näkyvillä työpaikalla liikkuesssa.

Poikkeuksena tilapäisesti työpaikalle tavaraa kuljettavat, rakennettavan aluksen tilaajan edustajat tai sellaisella työmaalla työskentelevällä, jossa rakennusta tai sen osaa rakennetaan tai korjataan rakennuttajana olevan yksityishenkilön omaan käyttöön.



Mitä vastuita ja velvollisuuksia
muilla toimijoilla on työpaikoilla?

Välillisesti työpaikkojen turvallisuuteen vaikuttavia toimijoita

- Koneiden ja työvälineiden valmistajat
- Kemikaalien valmistajat ja toimittajat
- Työympäristön suunnittelijat
- Koneiden asentajat
- Määräaikaistarkastajat
- Tavaroiden lähettäjät ja kuormaajat
- Vuokranantajat
- Satamien vastuhenkilöt
- Alusten omistajat

(Kevyt)yrittäjä voi työpaikalla olla myös näissä rooleissa.

Muiden toimijoiden vastuut (1/2)

- Koneet ja laitteet suunniteltava turvallisiksi ja vaaroista ilmoitettava selkeästi.
- Henkilösuojainten valmistajien huolehdittava suojainten tehokkuudesta
- Vaarallisten aineiden turvallisuusvaatimuksista ja luovuttajan velvollisuuksista säädetään kemikaalilainsäädössä.
- Työympäristön suunnittelijoiden huomioitava, että suunnittelussa huomioidaan työturvallisuus.



Muiden toimijoiden vastuut (2/2)

- Koneiden asentajien huolehdittava, että koneet asennetaan ohjeiden mukaisesti ja tarvittavat suojaimet ovat paikoillaan.
- Koneiden ja työvälineiden tarkastukset on tehtävä asiantuntevasti ja puolueettomasti.
- Tavaroiden lähettäjän tai kuormaajan on annettava vaaraa aiheuttavien tavaroiden käsittelystä ohjeet.
- Vuokranantajien on sallittava työnantajille työturvallisuuslain edellyttämien korjaukset ja muutokset, kuten ilmastoinnin tai valaistuksen parantaminen.
- Alusten lastaukseen ja purkuun vaikuttavien tahojen on osaltaan noudatettava työturvallisuuslain säännöksiä.

“

**Hyvää
kevättä!**



Aluehallintovirasto
Työsuojelu

Hyödyllisiä linkkejä

- Tämän verkkoseminaarin diat, tallenne ja podcast yleisökysymyksistä tyosuojelu.fi/live37
- Kaikki verkkoseminaarit tyosuojelu.fi/live
- Podcast Spotifyssa [Työsuojelua puhekielellä](https://tyosuojelu.fi/tyosuojelua-puhekielella)
- Tilaa uutiskirje tyosuojelu.fi/uutiskirje



Aluehallintovirasto
Työsuojelu